



Syndicat Mixte du Parc naturel régional des Préalpes d'Azur

Appel à candidatures – Contrat à durée déterminée

10 semaines du 09/08/2023 au 15/10/2023

Assistant(e) de la chargée de projet « animation territoriale /Chef de projet Fête du Parc »

Contexte :

Le Syndicat Mixte du PNR des Préalpes d'Azur (SM-PNRPA) recrute un emploi en renfort dans la perspective de l'organisation de la Fête du Parc le 23 septembre 2023. La personne recrutée pourra aussi intervenir en appui des actions de communication et autres événements sur cette période.

En savoir plus sur le Parc naturel régional des Préalpes d'Azur : <https://www.parc-prealpesdazur.fr/le-parc/>

Missions :

Les missions principales du poste sont :

1- Appui à la coordination de la Fête annuelle du Parc (23/09/2023) :

- suivi du rétroplanning de l'évènement,
- appui pour la mise en œuvre du plan de communication de la manifestation : diffusion des supports de communication, du programme et des invitations (sur supports papier et web),
- appui à l'organisation logistique et technique : organisation du site d'accueil, suivi des besoins matériels,
- appui à la réalisation du bilan de la manifestation et préconisations.

2- appui à la mission « Communication Education Culture », diverses missions selon actualités et priorité fixées par la chargée de projet « animation territoriale/Fête du Parc » en lien avec le pôle.

Il pourra s'agir au besoin de :

- gestion d'évènements (planning, inscriptions, matériels, réservations, consommables...),
- Communication, réseau sociaux, veille presse,
- Gestion de la documentation papier/diffusion dans les présentoirs du Parc.



Syndicat Mixte du Parc naturel régional des Préalpes d'Azur

Autonomie et responsabilité :

L'assistant(e) est placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la direction et son action est en lien opérationnel avec la chargée de projet « animation territoriale/chef de projet Fête du Parc », qui fait l'articulation avec les autres missions relatives à la communication/éducation/culture sur cette période.

Les missions sont à l'interface avec l'ensemble des chargés de projets thématiques d'une part et avec le pôle administratif et financier d'autre part.

Connaissances :

- Connaissances techniques et expérience dans le domaine de l'organisation d'évènementiel,
- Règles de la commande publique et de la responsabilité en matière d'évènementiels,
- Bases de données, tableurs, logiciels (traitement image, photothèque),
- Techniques de communication graphique (charte graphique, matériaux, éditions) et d'éco-communication.

Capacités :

- Aisance relationnelle et réactivité aux aléas,
- Sens de l'organisation et polyvalence,
- Autonomie, esprit d'initiative, organisation et rigueur,
- Grande capacité de travail en équipe,
- Disponibilité (travail certains soirs et week-end).

Formation – diplômes requis :

- Expérience professionnelle : souhaitée.
- Niveau d'étude : Bac + 2 minimum et/ou expérience significative.
- Permis B indispensable. Le PNR met à disposition des véhicules de service pour les missions de l'agent.

Conditions :

- Temps de travail : temps complet sur la base de 35h/semaine (1607h plafond/plancher). Déplacements et réunions possibles le week-end et en soirée selon les besoins de la mission.
- Lieu de travail : 1, avenue François Goby- 06460 Saint-Vallier-de-Thiey
- Type de poste : accroissement saisonnier d'activité – contrat à durée déterminée **du 9 août 2023 au 15 octobre 2023**.
- Rémunération : selon grille indiciaire de la Fonction Publique Territoriale – Adjoint Technique territorial (Catégorie C) et selon expérience.
- Avantages : tickets restaurant



Syndicat Mixte du Parc naturel régional des Préalpes d'Azur

Candidature :

Lettre de motivation et CV à adresser par mail uniquement: à l'adresse : recrutement@pnr-prealpesdazur.fr avec la mention « Candidature Assistant(e) de la chargé de projet «animation territoriale »/Chef de projet Fête du Parc » avant le 23 juin 2023 minuit.

Le jury de recrutement se déroulera le 28 juin 2023 à Saint-Vallier-de-Thiey.